

CODICE ETICO

Approvato dall'Amministratore Unico con delibera del 01.09.2025

Premessa

I valori di Tetin Trasmissioni S.r.l.

Pag. 4

Capo I

Pag. 5

Ambito di Applicazione

- Destinatari

Capo II

Pag. 6

Principi Generali

- Legalità
- Rifiuto di ogni Discriminazione e Contrasto verso la Criminalità
- Rifiuto di Molestie
- Riservatezza e Tutela della Privacy
- Integrità
- Qualità dei Prodotti Forniti e dei Servizi Erogati
- Pari opportunità
- Etica e Trasparenza
- Tutela dell'Ambiente

Capo III

Pag. 10

Linee guida di comportamento

- Conflitto di Interessi
- Rapporti con il personale
 - Valorizzazione delle Risorse Umane
 - Tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro
- Gestione Patrimonio Aziendale
- Registrazioni Contabili

- Prevenzione Riciclaggio ed Ulteriori Fattispecie Criminose

Capo IV

Pag.13

Rapporti con i Terzi

- Rapporti con Clienti
- Rapporti con Fornitori
- Rapporti con Pubblica Amministrazione
- Rapporti con le Autorità
- Concorrenza leale

Capo V

Pag. 15

Entrata in vigore e controllo del Codice Etico

- Diffusione e Verifica
- Violazione
- Approvazione, Interpretazione e Modifiche

Premessa

I valori di Tetin Trasmissioni S.r.l.

Tetin Trasmissioni S.r.l. (anche “Tetin” o la “Società”), costituita il 03.01.2002, opera nel settore del commercio all’ingrosso e al dettaglio di articoli tecnici, utensili, macchinari per l’industria, l’agricoltura, il commercio e l’artigianato, nonché nei servizi di manutenzione e assistenza tecnica, oltre che nell’assunzione di rappresentanze commerciali.

Il presente Codice Etico definisce l’insieme dei principi etici e delle regole di condotta che ispirano l’attività della Società.

Infatti, nel rispetto della propria *mission*, Tetin riconosce l’importanza dell’etica imprenditoriale e si impegna a svolgere la propria attività nel rispetto di principi imprescindibili che guidano ogni sua attività e relazione.

In particolare, il rispetto della legalità, il rifiuto di ogni forma di discriminazione, molestia e criminalità, la tutela della riservatezza e della privacy, la promozione di integrità, pari opportunità, etica e trasparenza, oltre all’impegno costante per garantire la qualità dei prodotti e dei servizi offerti e non da ultimo per la salvaguardia dell’ambiente, consapevole che solo attraverso questi valori si costruisce fiducia, credibilità e sviluppo sostenibile.

Il rispetto del Codice costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti della Tetin e la sua inosservanza può costituire inadempimento contrattuale e/o illecito disciplinare e, se del caso, l’applicazione di sanzioni.

Tetin promuove la spontanea condivisione, adesione e diffusione di tale scritto oltre a prescrivere l’osservanza e l’applicazione da parte di ogni soggetto che opera per conto della Società o venga in contatto con la stessa.

Il codice etico rappresenta il documento posto a fondamento della compliance aziendale, ponendosi tanto come strumento efficace di prevenzione delle violazioni di legge e dei regolamenti, quanto come prescrizione della Società per un modello di gestione del business efficace e duraturo.

Capo I

Ambito di Applicazione

Destinatari

Sono vincolati alla diligenza del presente Codice Etico e dei suoi principi i destinatari.

Per destinatari si intendono:

- Soci, Amministratori
- I dipendenti, tutti i consulenti e collaboratori di Tetin, a qualsiasi titolo, anche occasionali e/o soltanto temporanei
- Fornitori, clienti, partner commerciali e tutti coloro che intrattengono rapporti commerciali e /o finanziari di qualsiasi natura con la Società, ovvero operano per conto della stessa sulla base di specifici mandati e/o altri rapporti contrattuali di commercio.

La Società nel richiedere il rispetto del suddetto Codice ne garantisce la massima diffusione.

Ciascun destinatario deve svolgere l'attività con responsabilità, dotando la Società di adeguati apporti professionali e tutelandone la reputazione e l'immagine.

I responsabili dovranno fornire adeguati chiarimenti ai propri collaboratori nel caso emergano quesiti o preoccupazioni per questioni professionali o personali in materia di regole aziendali.

I dipendenti della Tetin devono adempiere ai doveri generali di lealtà, correttezza ed esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede, oltre ad astenersi dal compiere attività in concorrenza con quelle della Società.

I destinatari non devono adottare iniziative in contrasto col Codice, in particolare evitando di porre in essere situazioni tali da interferire con le decisioni della Società o che possano portare a conflitti di interesse con la stessa.

Tutti i destinatari sono tenuti a conformarsi ai principi ivi contenuti.

Capo II

I Principi

I principi ritenuti essenziali dalla Società possono essere così riepilogati:

- Legalità
- Rifiuto di ogni Discriminazione e Contrasto verso la Criminalità
- Riservatezza e Tutela della Privacy
- Integrità
- Qualità dei Prodotti Forniti e dei Servizi Erogati
- Pari opportunità
- Etica e Trasparenza
- Tutela dell'Ambiente

Legalità

Tetin si impegna ad operare nel rispetto di tutte le normative vigenti nazionali, comunitarie ed internazionali applicabili nello svolgimento delle proprie attività.

In particolare, Tetin si impegna a competere sul mercato secondo principi di equa e libera concorrenza mantenendo rapporti regolari con le istituzioni pubbliche, governative ed amministrative oltre che con le imprese terze.

I destinatari, per tale ragione, sono tenuti con rigoroso rispetto a perseguire l'interesse della Società non violando detto principio di legalità, fondamento di ogni condotta.

Rifiuto di ogni Discriminazione e Contrasto verso la Criminalità

La Società, nelle relazioni con i destinatari (gestione del personale ed organizzazione del lavoro, selezione e gestione dei fornitori, rapporto con la comunità circostante e con le istituzioni che la rappresentano) evita ogni discriminazione fondata sull'età, sesso, sessualità, salute, nazionalità, opinioni politiche e credenze religiose. Pertanto, esige dai destinatari massimo rispetto della dignità delle persone.

Assumendo i valori democratici come necessari ed essenziali, condanna qualsiasi attività che possa avere finalità di terrorismo, di criminalità o di eversione dell'ordine democratico.

Rifiuto di Molestie

Tetin sottolinea l'importanza del rispetto reciproco e condanna qualsiasi forma di molestia di natura fisica, verbale, psicologica, sessuale o qualsivoglia comportamento indesiderato, come quelli connessi a caratteristiche personali o che abbiano lo scopo o l'effetto di violare la dignità della persona a cui tali molestie o comportamenti sono rivolti, sia all'interno che all'esterno del posto di lavoro.

Ogni individuo ha diritto a un ambiente di lavoro sicuro, rispettoso e inclusivo, libero da comportamenti offensivi, intimidatori o degradanti.

Le segnalazioni di comportamenti molesti devono essere accolte con serietà, garantendo riservatezza, protezione da ritorsioni e un intervento tempestivo e imparziale.

Tetin crede fermamente che promuovere una cultura di rispetto e integrità non è solo un obbligo morale, ma anche una condizione essenziale per il benessere e la produttività dell'ambiente professionale.

Riservatezza e Tutela della Privacy

La Società tratta i dati in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di data privacy e nello specifico del d.lgs. 196/2003 (codice privacy) come modificato dal d lgs 101/08 e più in generale dal Regolamento UE 679/2016.

Considera la riservatezza elemento fondamentale di ogni condotta, da accogliere nella concreta operatività societaria ed adotta ogni opportuna precauzione volta alla tutela delle informazioni e dei dati personali al fine di evitarne utilizzi impropri, perdite, divulgazione, alterazione e distruzione.

Tutti i Destinatari sono vincolati ad assicurare il massimo riserbo riguardo informazioni, documenti e dati acquisiti durante la propria attività lavorativa e considerati di proprietà di Tetin.

Qualsiasi informazione relativa alla Società che non sia di dominio pubblico costituisce un asset aziendale che deve essere protetto, non utilizzato, comunicato o diffuso senza apposita autorizzazione. Tale, anche se non presenta espressamente alcuna indicazione di riservatezza.

La comunicazione a terzi di notizie di natura riservata deve avvenire unicamente da parte di soggetti autorizzati e nella massima osservanza delle procedure previste in materia, volte ad assicurarne la sorveglianza.

Integrità

La Società richiede che i comportamenti dei destinatari siano posti in essere nel rispetto della correttezza, dell'onestà e della buona fede. Sono vietati comportamenti ingannevoli, fraudolenti o

comunque scorretti nei confronti di clienti, fornitori, concorrenti, Pubblica Amministrazione, Autorità e altri stakeholder.

L'integrità è un valore riconosciuto come fondamentale dalla Società, costituendo la base di ogni relazione professionale, interna ed esterna all'organizzazione. Agire con integrità significa comportarsi con onestà e coerenza, rispettando le leggi, le normative vigenti e i principi etici dell'azienda, anche quando ciò comporta scelte difficili o impopolari.

Tutti i collaboratori sono tenuti a evitare conflitti di interesse, a mantenere la riservatezza delle informazioni sensibili e a operare con senso di responsabilità e lealtà nei confronti dell'azienda e dei suoi stakeholder.

Promuovere una cultura dell'integrità rafforza la fiducia, tutela la reputazione dell'organizzazione e contribuisce a costruire relazioni solide e durature basate sul rispetto e sulla credibilità.

Qualità dei Prodotti Forniti e dei Servizi Erogati

La Società si impegna a fornire prodotti e servizi di qualità, nel rispetto delle norme di sicurezza, salute e tutela ambientale.

La società opera mediante un insieme di processi offrendo all'esterno uniformità, trasparenza, e miglioramento dei servizi.

In tal modo, orientando la propria attività alla soddisfazione e alla tutela del cliente, assicurando che i servizi erogati siano sempre all'altezza delle migliori innovazioni ed assicurino il massimo grado di efficacia e di qualità.

Pari opportunità

Tetin si impegna ad offrire pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale.

Tale principio è volto a garantire un ambiente di lavoro equo, inclusivo e rispettoso delle diversità.

Tetin si impegna a promuovere l'uguaglianza di trattamento e a rimuovere ogni forma di discriminazione basata su genere, etnia, età, orientamento sessuale, disabilità, religione, opinioni politiche o qualsiasi altra caratteristica personale non attinente alle capacità professionali.

Ogni fase del rapporto di lavoro – dalla selezione del personale alla formazione, dalle opportunità di carriera alla retribuzione – deve basarsi esclusivamente su criteri di merito, competenza e professionalità. Favorire le pari opportunità significa valorizzare il talento di ciascuno, creare un clima di fiducia e collaborazione e contribuire allo sviluppo sostenibile dell'organizzazione.

L'impegno concreto verso l'inclusione rappresenta non solo un dovere etico, ma anche una leva strategica per l'innovazione e il successo aziendale.

Etica e Trasparenza

Tetin si ispira ai valori dell'etica e della trasparenza, pretendendo dai partner con i quali collabora il medesimo rispetto per detti valori.

In particolare, si impegna ad operare nel rispetto dei valori fondamentali di correttezza, responsabilità e legalità, ponendo sempre l'interesse collettivo al di sopra di quello personale.

La trasparenza, intesa come chiarezza e accessibilità delle informazioni, viene considerata essenziale per costruire un clima di fiducia con colleghi, clienti, fornitori e stakeholder.

Ogni operazione o transazione viene correttamente autorizzata, è verificabile, legittima, coerente e congrua. Si comunica in modo chiaro, completo e tempestivo, evitando ogni forma di ambiguità o manipolazione. Tutte le azioni ed operazioni possiedono una registrazione adeguata ed è possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento.

Per ogni operazione la Società possiede un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

Promuovere etica e trasparenza significa garantire processi decisionali tracciabili e coerenti, rafforzando la credibilità di Tetin e contribuendo alla sua crescita sostenibile nel rispetto delle persone e delle regole.

Tutela dell'Ambiente

Tetin persegue l'obiettivo essenziale della salvaguardia dell'ambiente in conformità alle normative nazionali ed internazionali in materia.

La Società, in ottemperanza a detti principi adotta tutte le misure finalizzate a ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività e si impegna mediante l'identificazione, l'analisi e la valutazione degli aspetti ambientali, a porre in essere misure di prevenzione degli inquinamenti volti, tra l'altro, alla sensibilizzazione dei dipendenti e collaboratori al rispetto verso l'ambiente.

La Società promuove comportamenti orientati alla sostenibilità ambientale, limitando l'impatto delle proprie attività e adottando pratiche responsabili in materia di rifiuti, consumi e inquinamento.

Capo III

Regole di Condotta

Conflitto di Interessi

I destinatari devono astenersi da attività, anche occasionali, che possano far sorgere un conflitto con gli interessi della Società o che possano interferire sulle capacità decisionali dei singoli, alterando la funzionalità aziendale e gli interessi di natura pubblica eventualmente coinvolti.

Eventuali conflitti devono essere tempestivamente segnalati.

In particolare, tutti i destinatari:

- devono evitare situazioni in cui gli interessi personali possano generare conflitti con quelli della Società o con il più generale interesse pubblico che ne governa l'azione
- non devono utilizzare informazioni ottenute in occasione dello svolgimento delle proprie funzioni aziendali per acquisire vantaggi in modo diretto o indiretto. Devono, in ogni caso, evitare l'uso improprio e non autorizzato del patrimonio di conoscenze e informazioni aziendali
- devono operare nei rapporti con i terzi con imparzialità, trasparenza e correttezza, evitando di instaurare relazioni che siano frutto di sollecitazioni esterne o che possano generare conflitti di interesse
- devono, in ogni caso, svolgere la propria attività lavorativa tenendo comportamenti corretti e trasparenti

Rapporti con il personale

Valorizzazione delle Risorse Umane

I dipendenti ed i collaboratori sono la risorsa fondamentale per lo sviluppo dell'azienda.

La Società promuove la crescita professionale dei propri collaboratori, favorendo l'inclusione, la formazione continua e la meritocrazia.

La Società considera la formazione uno strumento essenziale per la crescita professionale dei dipendenti e per il miglioramento costante della qualità dei servizi erogati.

Sono pertanto valorizzate le capacità ed il merito di ciascuno attraverso il dialogo quotidiano, lo scambio di informazioni, la valorizzazione e l'aggiornamento professionale dei propri collaboratori.

Tale, nello specifico, si traduce nella formazione di una identità aziendale che assicura:

- la creazione di un ambiente di lavoro capace di valorizzare il contributo e le potenzialità del singolo mediante la graduale responsabilizzazione del personale
- la realizzazione di un sistema di relazione che privilegi il lavoro di squadra rispetto al rapporto gerarchico
- lo sforzo quotidiano finalizzato alla condivisione di competenze e conoscenze anche attraverso l'utilizzo di sistemi innovativi

Sono incentivate condizioni di lavoro che contribuiscano ad un clima di cooperazione e correttezza. La Società, per contro, richiede professionalità, lealtà, dedizione al lavoro, spirito di collaborazione, rispetto reciproco, senso di appartenenza e moralità adeguati ai compiti e alle responsabilità affidate.

In tal senso, tutti devono collaborare attivamente per mantenere un clima interno che garantisca il rispetto della dignità di ciascuno.

Tutela della Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro

Tetin considerando ogni soggetto come un bene prezioso, si impegna a contribuire allo sviluppo ed al benessere della comunità in cui opera rispettando le normative vigenti in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tutti i dipendenti sono tenuti a rispettare le norme e le procedure interne in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza e di segnalare tempestivamente le eventuali carenze oppure il mancato rispetto delle norme applicabili.

La Società adotta le misure generali di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro prescritte dalle normative riguardanti la salute e la sicurezza sul lavoro per i dipendenti e i collaboratori, con particolare riferimento a quanto dispone il D. Lgs. 81/08 e s.m.i.

Tetin in particolare:

- Definisce le procedure operative da seguire e coordina le attività in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- Assicura l'applicazione delle normative vigenti anche attraverso la realizzazione dei documenti di valutazione dei rischi e la definizione di procedure di lavorazione in linea con gli standard di sicurezza vigenti
- Monitora costantemente le innovazioni legislative e si adopera per la loro implementazione

Gestione Patrimonio Aziendale

I beni aziendali devono essere utilizzati esclusivamente per scopi aziendali e con la massima diligenza.

Ciascun destinatario è ritenuto responsabile della protezione e della conservazione dei beni, materiali e immateriali, funzionali o strumentali per l'espletamento dei propri compiti, nonché del loro utilizzo in modo proprio e conforme ai fini aziendali.

In particolare, ogni persona deve:

- Utilizzare con scrupolo e parsimonia i beni che gli sono stati affidati
- Evitare utilizzi impropri di beni aziendali che possano essere causa di danno o di riduzione di efficienza o siano comunque in contrasto con l'interesse aziendale
- Custodire adeguatamente le risorse ad egli affidate ed informare tempestivamente le unità preposte di eventuali minacce o di eventi dannosi per l'azienda

Registrazioni Contabili

La gestione amministrativa e contabile è ispirata a principi di veridicità, accuratezza e completezza.

Le registrazioni contabili devono rispondere ad una rappresentazione veritiera e corretta delle attività commerciali e della situazione economico-finanziaria della Società.

Ogni operazione viene registrata in modo corretto e documentabile.

In particolare, per ogni operazione o transazione il Consulente incaricato dovrà prevedere:

- L'accurata registrazione contabile
- L'immediata individuazione delle caratteristiche e delle motivazioni sottostanti
- L'agevole ricostruzione formale e cronologica
- La verifica del processo di decisione, autorizzazione e realizzazione, in termini di legittimità, coerenza e congruità nonché l'individuazione dei vari livelli di responsabilità
- Ciascuna registrazione contabile deve riflettere esattamente le risultanze della documentazione di supporto. Pertanto, la documentazione deve essere diligentemente conservata e di immediata reperibilità

Prevenzione Riciclaggio ed Ulteriori Fattispecie Criminose

Tetin richiede estrema chiarezza nelle operazioni commerciali e nei rapporti con i terzi, nel pieno riguardo delle normative, nazionali e internazionali, in tema di lotta al fenomeno del riciclaggio e di altri fenomeni criminosi (es. frodi in commercio, terrorismo, pratiche sanitarie vietate, criminalità organizzata, sfruttamento del lavoro minorile, traffico di stupefacenti, contraffazione, ecc.).

Dunque, i destinatari non dispongono della facoltà di intraprendere rapporti d'affari per conto della Società con fornitori o più in generale terzi che non abbiano garanzie di onorabilità oltre a non beneficiare di buona reputazione o, ancora, il cui nome sia associato a eventi connesse a riciclaggio o ad altre attività delittuose.

Capo IV

Rapporti con i Terzi

Rapporti con Clienti

I rapporti commerciali sono improntati a criteri di equità, trasparenza e rispetto reciproco.

La Società si impegna ad ascoltare le esigenze dei clienti, offrendo soluzioni adeguate, assistenza e trasparenza nelle condizioni contrattuali.

Tetin è particolarmente orientata al soddisfacimento del cliente, cosciente che il successo dell'organizzazione dipenda dalle relazioni con gli stessi.

Nello svolgimento della propria attività e nella gestione delle relazioni con i clienti, la Società si attiene alle norme di legge, ai principi del presente Codice oltre che ai contratti in essere.

I contratti e le comunicazioni ai clienti da parte dell'azienda devono essere sempre:

- Chiari e semplici, formulati con il linguaggio il più possibile vicino a quello normalmente adoperato dagli interlocutori
- Conformi alle normative vigenti e tali da non configurare pratiche elusive o comunque scorrette
- Completi così da non trascurare alcun elemento rilevante, ai fini della decisione del cliente

Rapporti con Fornitori

La scelta dei fornitori si basa su parametri oggettivi di qualità, affidabilità, competitività economica e rispetto delle norme etiche.

Nei rapporti di fornitura di beni e di prestazione di servizi, la Società opera sulla base dei principi di trasparenza, eguaglianza, libera concorrenza e imparzialità, oltre che nel rispetto della normativa, dei contratti in essere e delle procedure aziendali.

La scelta del fornitore e l'acquisto di beni e servizi devono avvenire sulla base di valutazioni obiettive relative alla qualità del prezzo del bene o servizio, della sua effettiva disponibilità nonché delle garanzie di assistenza e di tempestività.

Le relazioni con i fornitori, ivi incluse quelle che concernono i contratti finanziari e di consulenza, sono oggetto di un costante monitoraggio da parte della Società.

Tetin ed i suoi collaboratori si impegnano a porre in essere tutte le azioni necessarie ai fine di garantire la massima efficienza e trasparenza del processo.

Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Le relazioni con i pubblici ufficiali — ossia coloro che, nell'esercizio di una funzione pubblica, concorrono alla formazione o espressione della volontà della Pubblica Amministrazione attraverso poteri autoritativi o certificativi — e con gli incaricati di pubblico servizio — soggetti che svolgono un servizio pubblico senza però esercitare poteri tipici dei pubblici ufficiali — devono sempre essere condotte nel pieno rispetto delle normative vigenti, dei principi di correttezza, onestà e trasparenza, nonché delle procedure interne aziendali. È fondamentale garantire il rispetto del ruolo istituzionale delle controparti, evitando qualsiasi comportamento che possa comprometterne l'integrità o quella della Società.

Tutti i rapporti con enti pubblici devono basarsi su criteri di legalità, trasparenza e lealtà. Qualsiasi forma di corruzione, comportamento illecito o pratica scorretta è assolutamente vietata.

Rapporti con le Autorità

La Società e il suo personale si impegnano a garantire piena e tempestiva collaborazione nei confronti delle autorità competenti che svolgono accertamenti o ispezioni. Ciò comporta la messa a disposizione, in modo completo e puntuale, delle informazioni e della documentazione richiesta.

I dipendenti di Tetin sono tenuti a collaborare attivamente nelle attività di controllo della qualità e dell'efficacia del sistema di controllo interno.

Gli organi di vigilanza devono poter accedere liberamente a dati, informazioni e documenti necessari per svolgere le loro funzioni. I collaboratori incaricati di redigere o presentare documenti destinati alle autorità di controllo o al pubblico devono garantire, per quanto di loro competenza, che tali documenti siano completi, corretti, chiari, veritieri e facilmente comprensibili.

Concorrenza Leale

La società riconosce l'importanza sostanziale di un mercato competitivo e rispetta rigorosamente le disposizioni di legge in materia di concorrenza, si esime dal porre in essere comportamenti ingannevoli, collusivi e, più in generale, qualunque comportamento che possa integrare una forma di concorrenza sleale.

La Società riconosce il valore della concorrenza e si impegna a rispettare le regole del libero mercato, evitando pratiche anticoncorrenziali, diffamatorie o sleali.

Capo V

Entrata in vigore e Controllo del Codice Etico

Diffusione e Verifica

Tetin, direttamente o per tramite delle funzioni delegate, si impegna a garantire la massima diffusione del Codice Etico, scritto fondamentale e parte integrante dell'impianto di compliance della Società.

Tale documento, da considerarsi cogente per tutti i destinatari, viene portato a conoscenza dei soggetti interni ed esterni interessati o comunque coinvolti dalla *mission* della società attraverso specifiche attività di comunicazione.

Nello specifico:

- pubblicazione sul sito web aziendale;
- affissione sulla bacheca aziendale;
- attività di formazione e sensibilizzazione

Il controllo circa l'osservanza del presente Codice Etico ricade su:

- Amministratore Unico

Gli esponenti di Tetin, in virtù delle loro competenze, si impegneranno non solo a informare e dare adeguata pubblicità ai terzi circa l'esistenza e il carattere vincolante del Codice Etico, ma anche a richiederne il rispetto e a garantire che, prima dell'instaurazione di qualsiasi rapporto contrattuale con la società, il terzo abbia aderito in modo esplicito e per iscritto alle disposizioni del presente Codice.

Violazione

Le inosservanze del presente Codice da parte del personale della Società costituiscono inadempimento delle obbligazioni del rapporto di lavoro e/o illecito disciplinare, in conformità alle procedure previste dall'art. 7 dello Statuto dei Lavoratori, con ogni conseguenza di legge con riguardo all'irrogazione di sanzioni disciplinari da parte della Società, fino alla sanzione della risoluzione del rapporto di lavoro con conseguente risarcimento dei danni derivati.

La Società ritiene di non intraprendere o proseguire alcun rapporto con chi dimostri di non condividere il contenuto e lo spirito del presente Codice e il rispetto dei relativi principi etici.

Di conseguenza, l'eventuale violazione di tali principi nell'ambito delle attività rese dai terzi in favore della Società, costituirà causa di inadempimento contrattuale con ogni conseguenza di legge.

Eventuali violazioni del presente Codice devono essere segnalate all'organo competente (Amministratore unico). La Società si impegna a tutelare i segnalanti e a sanzionare le condotte contrarie al presente documento.

Approvazione, Interpretazione e Modifiche

Il presente Codice Etico, con valore di regolamento aziendale, è approvato ed adottato dall'Amministratore unico della Società e viene aggiornato periodicamente per riflettere l'evoluzione normativa, organizzativa e operativa dell'azienda.